



ROSKILDE
KOMMUNE

#ALLE TIDERS ROSKILDE

JUNIORMESTERLÆRE i Roskilde Kommune

- vær med til at forme fremtidens talenter



Fakta



Hvad er juniormesterlære?

Juniormesterlære er et nyt tilbud til elever i 8. og 9. klasse (13-16 år), som kombinerer almindelig skolegang med praktik 1-2 dage om ugen. Resten af tiden er eleverne i skole, hvor de som minimum har dansk og matematik.



Hvad får jeres virksomhed ud af det?

- I møder fremtidens medarbejdere – og lærer dem at kende tidligt
- I styrker jeres rekrutteringsgrundlag til fremtidige lærepladser
- I er med til at støtte unge på deres uddannelsesvej
- I udvikler jeres medarbejdere som mentorer.



Hvad er jeres rolle som virksomhed?

- I udpeger en kontaktperson for eleven og bidrager til samarbejdet
- I giver eleven praktiske opgaver og indblik i faget i 1-2 dage om ugen
- I melder evt. fravær til skolen
- I sikrer et sikkert arbejdsmiljø for eleven og indhenter børneattest på relevante medarbejdere
- I modtager tilsyn af skolen for at sikre kvalitet i ordningen.



Hvad er elevens forudsætning for at komme i praktik?

- Eleven ønsker at lære en virksomhed at kende
- Eleven kan se sig selv i en erhvervsuddannelse i fremtiden
- Eleven er mødestabil og læringsparat
- Eleven kan transportere sig selv til virksomheden.



Sådan sættes ordningen i gang

Der indgås en praktikaftale mellem elev og forældre og virksomhed. Aftalen godkendes af skolelederen.

Regler og rammer



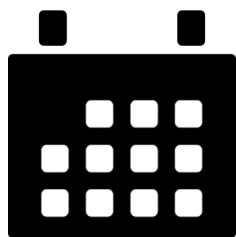
Praktiske forhold

- Praktikken er ulønnet
- Virksomheden bestemmer selv, om den stiller arbejdstøj til rådighed
- Eleven er omfattet af statens erstatningsordning
- Fravær meldes til skolen
- Transportudgifter til praktikstedet kan evt. dækkes af kommunen.



Sikkerhed er afgørende

- Arbejdsmiljøregler skal efterleves – den unge må ikke udsættes for farlige stoffer eller arbejde med farlige maskiner
- Effektivt tilsyn udføres af virksomhedens kontaktperson (en person over 18 år med indsigt i arbejdets art)
- Grundig oplæring er nødvendig, inden den unge begynder selvstændigt arbejde
- Børneattest skal indhentes på relevante medarbejdere.



Arbejdstid og hvileperioder

- Praktikperioden svarer til 1-2 dage om ugen
- Arbejdstiden må ikke overstige 7 timer pr. dag
- Den unge skal have en sammenhængende hvileperiode på mindst 12 timer i døgnet
- Unge må ikke arbejde efter kl. 20.00 om aftenen, medmindre der er tale om praktik i fx restaurationsbranchen.

Arbejdsopgaver

Velegnede opgaver kan være:

- Lettere ekspedition og kundeservice, herunder butik og frisør
- Sortering, pakning og lagerarbejde
- Lettere monterings- og samlearbejde
- Lettere arbejde med dyr (under opsyn)
- Arbejde med og pasning af børn og ældre.

Den unge må ikke:

- Betjene farlige maskiner (fx motorsave, skæremaskiner, presser)
- Arbejde med farlige kemikalier og materialer
- Udføre tunge løft (maks. 12 kg er anbefalet)
- Udføre arbejde under høje eller lave temperaturer, der kan være sundhedsskadelige.



Kontakt

Du er velkommen til at kontakte
erhvervsplaymaker, Sille Larsen for at høre
mere om juniormesterlære.

Tlf.: 21521593

Mail: sillel@roskilde.dk

Vil du vide mere

Du kan læse mere på
[roskilde.dk/juniormesterlære](http://roskilde.dk/juniormesterlaere)



ROSKILDE
KOMMUNE

#ALLE TIDERS ROSKILDE