

JUNIORMESTERLÆRE PRAKTIKAFTALE



ROSKILDE
KOMMUNE

Aftale imellem skole, virksomhed, elev og forældre

UDFYLDES AF ELEV/FORÆLDRE	
Elevens navn:	Elevens fødselsdato:
Elevens adresse:	Elevens mobilnummer:
Skole:	Klasse:
Navn og mobilnummer på elevens forældre/værge:	
Navn og mobilnummer på elevens kontaktlærer på skolen:	
UDFYLDES AF PRAKTIKVIRKSOMHED	
Undertegnede er indforstået med at tage eleven i praktik som:	Praktikperioden, startdato/slutdato:
Virksomhedsnavn:	Kontaktperson:
CVR og evt. P-nummer:	E-mail:
	Mobilnummer:
Adresse:	Mødetidspunkt:
	Sluttidspunkt:
Eleven henvender sig til denne person på første praktikdag:	Andet, fx krav til tøj og sko:
	Sikkerhedssko: JA ☐
	Skridsikre sko: JA ☐
FORSIKRINGSFORHOLD: Både forældre og virksomhed er vejledt om, at eleven under praktikken er omfattet af statens erstatningsordning BEK nr. 990 af 27/09/2019. Det betyder, at der kan være dækning af statens erstatningsordning, hvis eleven selv kommer til skade, eller hvis eleven forvolder skade på andre personer eller ejendele. Hvis eleven forvolder skade på andre, skal det vurderes, om eleven er erstatningsansvarlig for skaden efter dansk rets almindelige erstatningsregler. ☐ Ja	

UNDERSKRIFTER		
Virksomhed	Dato:	
Elev	Dato:	
Forældre/Værge	Dato:	
Skoleleder	Dato:	

JUNIORMESTERLÆRE PRAKTIKAFTALE



ROSKILDE
KOMMUNE

Aftale imellem skole, virksomhed, elev og forældre

TILLÆG TIL JUNIORMESTERLÆREORDNINGEN

(udfyldes kun til juniormesterlære på egen skole med fast praktiksted)

UDFYLDES AF PRAKTIKVIRKSOMHED OG KONTAKTLÆRER/SKOLELEDER

Aktiviteter, eleven skal deltage i i virksomheden:

Forventninger til elevens udbytte af praktikken:

Ferie og andre dage, hvor eleven har aktiviteter med skolen:

Vigtige forholdsregler i juniormesterlære-ordningen

Udveksling af oplysninger imellem skole og virksomhed:

- Skole og virksomhed kan udveksle personoplysninger om eleven, herunder om fravær på grund af sygdom, ekstraordinær frihed, eventuelle støttebehov mv. jf. § 7, stk. 3.
- Virksomhedens er forpligtet til straks at underrette skolen (kontaktlærer eller skoleleder), hvis eleven udebliver fra praktikken på grund af sygdom eller på anden vis er fraværende uden forudgående aftale med elevens skole.

Økonomi:

- Eleven kan som udgangspunkt ikke pålægges udgifter ud over eventuel betaling for frokost. Evt. transportudgifter aftales med skolen.
- Praktikken er ulønnet.

Sikring af elevens arbejdsforhold:

- Virksomheden har kendskab til og efterlever arbejdsmiljøregler for elever i praktik.
- Virksomheden bekræfter og vil sikre, at eleven ikke får eller har kontaktpersoner, jf. § 7, som er dømt for forhold, som fremgår af en børneattest, som virksomheden kan indhente, og at eleven ikke får eller har kontaktpersoner, jf. § 7, som virksomheden har modtaget nogen indberetning om fra politiet af straffesager vedrørende seksuelt misbrug af børn m.v.

JUNIORMESTERLÆRE PRAKTIKAFTALE



ROSKILDE
KOMMUNE

Aftale imellem skole, virksomhed, elev og forældre

UNDERSKRIFTER		
Virksomhed	Dato:	
Elev	Dato:	
Forældre/Værge	Dato:	
Skoleleder	Dato:	

Find mere information på: [Juniormesterlære - Roskilde Kommune](#)

Kontakt skolens ledelse for eventuelle spørgsmål.